Zasady przekazywania licencji grupowych maj 2004

**przedsiębiorstwa**♦ licencja Select ♦ Enterprise Agreement ♦ Enterprise Agreement Subscription

Proces przenoszenia licencji grupowych jest różny w różnych wersjach programów licencjonowania grupowego. W dokumencie tym opisano procesy przekazywania licencji w następujących wersjach programów licencjonowana grupowego:

* 5.x i wcześniejsze
* 6.x
* 6.x i wcześniejsze (wszystkie obecne i starsze programy)

# Wersje 5.x i wcześniejsze

Licencje na oprogramowanie uzyskane w programach licencjonowania Select oraz Enterprise Agreement (EA) można przekazywać zarówno firmom zależnym, jak i podmiotom niezależnym. Klient programu Select lub EA nie ma obowiązku uzyskania zgody firmy Microsoft na przekazanie licencji wynikające z fuzji, połączenia albo wydzielenia części firmy. W każdym innym przypadku przekazywania licencji wymagana jest pisemna zgoda firmy Microsoft. Ograniczenia wprowadzone w różnych wersjach programu nieco się różnią. Reguły programów w wersjach 5.x i wcześniejszych stanowią, że klient dokonujący przekazania licencji musi fizycznie przekazać dokumenty potwierdzające posiadanie licencji. Odbiorca może udowodnić, że licencje zostały przeniesione zgodnie z prawem i że posiada prawa wynikające z licencji, jeżeli może przedstawić potwierdzenie licencji oraz pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z prawami do używania produktów, ograniczeniami dotyczącymi ich używania oraz ograniczeniami odpowiedzialności.

**Uwaga** — przekazanie odbywa się pomiędzy klientem oraz odbiorcą, dlatego firma Microsoft nie jest stroną umowy przekazania.

Jeśli liczba przekazywanych licencji jest mniejsza niż całkowita liczba licencji, podana w dokumencie potwierdzającym posiadanie licencji, klient (dotychczasowy właściciel licencji) powinien na tym potwierdzeniu podać początkową liczbę licencji oraz liczbę licencji przekazanych. Na potwierdzeniu należy także podać nazwę odbiorcy licencji oraz datę przekazania. Klient powinien zatrzymać oryginalny dokument jako dowód przeprowadzenia transakcji, a kopię dokumentu (z naniesionymi poprawkami) przekazać odbiorcy licencji.

Poza tym, jeśli klient przekazuje licencje nabyte w ramach umowy Enterprise Agreement, a nie upłynął jeszcze okres obowiązywania umowy EA, klient powinien skontaktować się ze swoim opiekunem klienta w Microsoft w celu uzyskania odpowiednich instrukcji. Ponieważ klienci programu EA w wersji 5.x lub wcześniejszej otrzymują dokument potwierdzający zakup licencji dopiero po zakończeniu okresu obowiązywania EA, procedura przekazywania licencji różni się od procedury przekazania licencji uzyskanych w programie Select. Jeśli okres obowiązywania umowy już upłynął, licencje można przekazać na takich samych zasadach, jak opisane powyżej.

# Wersje 6.x

Licencje na oprogramowanie, uzyskane w ramach umów Select oraz Enterprise Agreement, mogą zostać przekazane firmie zależnej lub innemu, niezależnemu podmiotowi wyłącznie wtedy, gdy stały się już licencjami niewygasającymi. Licencje uzyskane w ramach umowy Enterprise Agreement Subscription mogą zostać przekazane tylko po zrealizowaniu opcji wykupu. Przekazanie licencji nabytych w programach Select oraz Enterprise Agreement, realizowane w ramach fuzji, połączenia lub wydzielenia fragmentu firmy, nie wymaga uzyskania zgody od firmy Microsoft. Klient musi jednak — korzystając z odpowiedniego formularza dostarczonego przez Microsoft — poinformować Microsoft o zamiarze przekazania licencji. Wszystkie inne przypadki przekazywania licencji wymagają uzyskania pisemnej zgody od firmy Microsoft. Formularz musi zawierać: (1) numer umowy, (2) liczbę licencji na poszczególne wersje produktów, (3) nazwę, adres oraz informacje o odbiorcy licencji oraz (4) inne informacje wymagane przez Microsoft. Aby przekazanie licencji było ważne, klient musi przedstawić odbiorcy, a odbiorca musi zaakceptować — poprzez złożenie podpisu na formularzu przekazania — określone w umowie licencyjnej:

* prawa do używania produktu,
* ograniczenia użytkowania,
* ograniczenia odpowiedzialności,
* warunki przekazania licencji.

Nie wystawia się żadnych dodatkowych dokumentów potwierdzających przekazanie licencji. Dlatego dowodem potwierdzającym własność licencji oraz prawo do przekazania licencji są: umowa, właściwa rejestracja, potwierdzenie zamówienia klienta, dowód płatności oraz formularz przekazania.

# Wersje 6.x i wcześniejsze

Klient nie może przekazywać licencji na krótki okres, nie może też tymczasowo przekazywać praw użytkowania oprogramowania. Jeśli przekazywana jest licencja na uaktualnienie, to musi zostać przekazana wraz z odpowiednią licencją kwalifikującą do uaktualnienia. Klient nie może przekazać licencji na system operacyjny, chyba że przekaże ją wraz z systemem komputerowym, na którym system ten był początkowo zainstalowany. **Licencje Upgrade Advantage oraz Software Assurance nie mogą być przekazywane.**

Więcej informacji można znaleźć w zawartych umowach licencjonowania grupowego Microsoft w sekcjach poświęconych przekazywaniu licencji.

# Pytania i odpowiedzi

**P.** Klient chciałby przekazać licencje z powodów, które nie zostały wymienione w tym dokumencie. Kogo w Microsoft należy poinformować?

**O.** Szczegółowe warunki przekazania licencji klient powinien uzgodnić ze swoim opiekunem klienta w Microsoft.

**P.** Klient zawarł umowę Enterprise Agreement. Przed końcem obowiązywania umowy planuje sprzedać oddział firmy objęty tą umową. Czy klient może przekazać wydzielonej nowej firmie licencje zakupione w ramach tej umowy Enterprise Agreement?

**O.** Prawidłowe rozwiązanie przekazania licencji klient powinien ustalić w porozumieniu ze swoim opiekunem klienta w Microsoft.

**P.** W ciągu 8 miesięcy klient licencji Select zakupił 800 licencji na Office 2000. W związku ze sprzedażą części firmy chce przekazać 675 z tych 800 licencji. Przedsiębiorstwo posiada 8 oddzielnych dokumentów, z których każdy potwierdza nabycie 100 licencji Office 2003 Professional. Co klient powinien wysłać firmie, której przekazuje licencje?

**O.** To zależy od wersji programu licencjonowania grupowego. Szczegółowe informacje można uzyskać od swojego opiekuna klienta w Microsoft lub szukać ich w posiadanej umowie licencjonowania grupowego.

## Wersje 5.x i wcześniejsze

Do dokumentów potwierdzających należy dołączyć pisemne oświadczenie. Może ono mieć na przykład następującą treść:

„Firma ABC przekazuje firmie XYZ 675 licencji na Microsoft Office 2000. W niniejszym oświadczeniu firma XYZ zobowiązuje się do przestrzegania ustalonych przez Microsoft warunków użytkowania i przekazywania oprogramowania. Z przekazywanymi licencjami nie wiążą się żadne zobowiązania gwarancyjne ze strony firm ABC i Microsoft. Strony umowy zapoznały się z prawami i ograniczeniami przekazywania licencji i uznają ograniczoną odpowiedzialność Microsoft odnośnie 675 kopii oprogramowania Microsoft Office 2000”.

Poza sporządzeniem powyższego dokumentu,

klient powinien także przekazać:

* sześć z ośmiu posiadanych dokumentów potwierdzenia licencji (100 licencji Microsoft Office 2000 na każdym dokumencie),
* kopię siódmego dokumentu z przekreśloną liczbą 100 oraz adnotacją, że przekazano 75 ze 100 licencji Microsoft Office 2000, na które opiewa ten dokument.

 Klient powinien zachować:

* kopię sporządzonego oświadczenia, podpisaną przez nowego posiadacza licencji,
* oryginał siódmego dokumentu, potwierdzającego licencje lub ich zamówienie, wraz z adnotacją dotyczącą przekazania 75 licencji.

Klienci nie muszą informować firmy Microsoft o przekazaniu licencji.

## Wersje 6.x

Klient powinien przede wszystkim upewnić się, że wszystkie licencje są licencjami niewygasającymi. Dla każdej rejestracji, której dotyczy przekazanie, należy następnie wypełnić formularz przekazania produktu, wymieniając na nim przekazywane licencje. Odbiorcy licencji należy także przedstawić prawa użytkowania produktu, ograniczenia użytkowania i ograniczenia odpowiedzialności. Formularz przekazania produktu musi zostać sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i musi zostać podpisany przez przekazującego i przez odbiorcę. Obie strony zachowują po jednym egzemplarzu. Do Microsoft należy przesłać kopię podpisanego dokumentu.